- 4 Thank you very much, but I'll still be in New York next week.
- 5 May I ask who's calling?
- 6 Oh, is that so? I'm sorry to have missed him.

(解説)

設問文に「電話で話をしています」とあるので、電話での会話であることをおさえたうえで会話文を読み進めること。電話特有の会話表現があるので、基本的なものはおさえておくとよいだろう。▶ (p. 46 ①)

- (a) 直後で「タナカです」と名乗っているので、電話の相手が誰であるかを尋ねる表現が入るとわかる。 ⑤の「どなた様でしょうか (←どなたが電話をかけているかお聞きしてもよろしいですか)」が適当。
- (b) 直前のホワイトさんの「夫はあなたの電話を待っていました」という発言に着目。タナカさんはこの発言を聞いて、電話のタイミングを逃しホワイトさんの夫と行き違いになってしまったことを残念に思うはずである。⑥の「ああ、そうなんですか。彼と話しそこなってしまい残念です」を選べば、うまく話が通じる。
- (c) 直後のタナカさんの発言の Yes と there に着目。これより、空所では場所が含まれ、Yes で答えられる質問がなされたとわかる。③の「ところで、ボストンにいらっしゃる予定はありますか」を選ぶ。
- (d) 前後のホワイトさんの発言に着目。「来週…いらっしゃいませんか」→「その次の週はいかがですか」 という話しの流れから、タナカさんには来週はこの招待を受けることのできない事情があると判断でき る。④の「ありがとうございます、ですが、来週はまだニューヨークにいることになりそうです」が最適。
- (e) 前でホワイトさんはタナカさんに「夕食をご一緒にいかがですか」と誘っており、直後で「よかった、それについて夫と話し合いまして」と述べているので、タナカさんは誘いを受けたと推測できる。したがって、②が最適。I'd love to のあとには have ... dinner together が省略されており、全体で「ありがとうございます、ぜひ夕食をご一緒したいと思います」という意味になる。

(m) (a) (b) (c) (d) (d) (e) ②

全訳 タナカさん=T, ホワイトさん=W

T: もしもし、ホワイトさんはいらっしゃいますか。

W: すみませんが、ちょうど仕事に出たところです。⑤どなた様でしょうか。

T:日本から来たタナカです。

W:まあ、タナカさんですか! 夫はお手紙を受け取ってから、あなたの電話を待っていました。

T: 6ああ、そうなんですか。彼と話しそこなってしまい残念です。

W:いつアメリカに着いたのですか。

- T:先週, ここニューヨークに到着しまして, セントラルパークの近くにあるグランドパークホテルに滞在しております。
- W: ③ところで、ボストンにいらっしゃる予定はありますか。
- T: ええ、そこでいくつか大事な用事がありますので。
- W:来週,私たちと一緒に夕飯を食べにいらっしゃいませんか。
- T: @ありがとうございます, ですが, 来週はまだニューヨークにいることになりそうです。
- W:その次の週はいかがですか。
- T: それでしたら私の都合はよいのですが。
- W:その週には感謝祭の祝日があります。感謝祭の夕食をご一緒にいかがですか。
- T: ②ありがとうございます、ぜひ夕食をご一緒したいと思います。
- W:よかった、それについて夫と話し合いまして、今晩、夫からお電話を差し上げます。
- T:ありがとうございます,ホワイトさん(夫人)。
- W:どういたしまして。

(例題は第42回 改)

Michael: Just a week or so.

Michael: They say it's quite warm and sunny.

Davite Frzes

Rachel:

	寒 《 践 》
	次の会話文を読んで、(a)~(e)に入るもっとも適当なものを①~⑥の中からそれぞれ1つずつ選びな
Second Second	さい。
	75/
	/
SEC. SEE.	Customer: Well, I'm just looking, but I'm kind of interested in that blue sweater. Clerk: This sweater is now on sale.
A STATE OF THE PERSON NAMED IN	
Cattern J. C.	Clerk: Let me see. We have black and red
	The have black and red.
	Clerk: Here you go. How is it? whith the large? (c) X: bargain.
80(10)	
	Clerk · I'm corry but we only be
2	Customer: Fine. I wouldn't like red much anywer.
	いいでする Clerk: It's 59 dollars and 99 cents.
	Customer: OK. I'll take it.
	Clerk: Thank you. (e)
	ordat card.
	in stock.
	① How would you like to pay? → would like to ~「いたい」
	② How much is this?
	③ The price is reduced to less than half. — reduce で成る」 「less than ~ 「ル」人下
	⑤ I'd like to try it on.
	© Do you have it in a different color?
and department	p. 46②
	2 次の会話文を読んで、(a)~(e)に入るもっとも適当なものを①~⑥の中からそれぞれ 1 つずつ選びな
	Michael: Rachel, can I have a word with you now? Rachel: Sure. (a) * have a word with ~ * \tau \tau \tau \tau \tau \tau \tau \tau
	Rachel: Sure. (a) モララルのMichael: Yes. I'm going to leave for the <u>airport</u> in half an hour. Rachel: Sure. (a) シー をする シー をする シー をする シー をする シー でする 子定でする
	モ53 Mo Michael: Yes. I'm going to leave for the airport in half an hour.
-	Rachel: Where are you going? Michael: New York This time Proceeding アプイナー
	Michael: New York. This time, I'm going to see new designers. Rachel: Sounds interesting. So, what do you want to tell me?
-	16.1
-	while I'm out
	No problem. How long are you going to spond in Now York 2 100

ずら、可

次の会話文を読んで、(a)~(e)に入るもっとも適当なものを①~⑥の中からそれぞれ1つずつ選びな
さい。 Kate: Zensho Computer Service, Kate speaking. May Lへ (第58回) 「んしてモチハ フ
Kate: Zensho Computer Service, Kate speaking.
John: Hello. My name is John Smith. May I speak to Mr. Lucas, please?
Kate: Who do you work for star 2
John: Oh, sorry. (a) Who ~ for ? 誰のためにへ?
Kate: All right. (b)
John: Thank you.
One minute later
Or FELCIJ,
Kate:(c)
ohn: Is he going to be long, do you think?
Tate: I don't think so. (d) Or shall I have him call you back?
Ohn: (e) My phono number is 01 245 7500
ate: All right, sir. May I have your name again?
ohn: I'm John Smith of ABC Electronics.
ate: OK, I'll have him call you back.
Dhn: Thank you so much. Good-bye. X OSK Q To~ 回に~弱ら頼む,
1) Would you ask him to return my call? -> Would you ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~
② I'm sorry, but he is on another line. — Onother 知可」 line 電話
③ Shall I leave a message for him? ————————————————————————————————————
① I work for ABC Electronics.
⑤ Would you like to hold the line? → hold 「/持 >」
⑥ Hold on, please. ── Hold on 「将,て下さい」
Who do you work for, please?「どちらにお勤めですか」
,II
(would -> ~ 17 LIT=T= IT 3
(* would -> ~1ていたでIT3 「てリねいな表現
· · ·

◎ 会話文